



**SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD CEMA
CENTRO DE ATENCIÓN PSICOLOGICA**



P r o c e d i m i e n t o p a r a C o n t r o l y A c c e s o a C A P

S E R V I C I O D E S E G U R I D A D	Vigente a partir de: ENERO 2021	Clave: CEMA-PR-CAP-CA-01
	Versión: 1.0	Página 1 de 4

1. Objetivo

Garantizar la correcta canalización de los usuarios del Centro a Atención Psicológica mediante el contacto inicial a su llegada.

2. Alcance

A todos visitantes que necesiten ingresar a las Instalaciones del Centro a Atención Psicológica.

3. Receptor del servicio

Pacientes, alumnos, colaboradores, padres de familia y público en general.

4. Responsable

Personal de seguridad.

5. Áreas Involucradas

Se debe indicar todas las áreas involucradas que intervienen en el documento o proceso.

AREA	RESPONSABLE	FIRMA
Seguridad	Francisco Salgado A.	

6. Procedimiento

Departamento de Seguridad.
Instalaciones del Centro a Atención Psicológica.

6.1 Cuando llegue un visitante solicitando su ingreso a las instalaciones, el guardia de seguridad deberá de solicitar toda la información pertinente por medio de las cuatro preguntas básicas:

Elaboró	Revisó	Autorizó
C.FRANCISCO JAVIER SALGADO AGUAS GERENTE DE SEGURIDAD	L.A. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL



**SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD CEMA
CENTRO DE ATENCIÓN PSICOLOGICA**



P r o c e d i m i e n t o p a r a C o n t r o l y A c c e s o a C A P

S E R V I C I O D E S E G U R I D A D	Vigente a partir de: ENERO 2021	Clave: CEMA-PR-CAP-CA-01
	Versión: 1.0	Página 2 de 4

1. ¿Quién viene?
2. ¿De dónde viene?
3. ¿Con quién viene?
4. ¿Por qué motivo viene?

6.2 Con esta información, si el visitante solicita acceso al CAP, el guardia le indicará el camino a seguir hacia el Centro a Atención Psicológica, notificando al guardia de la Caseta de Plumas Mecánicas para el seguimiento del visitante.

6.3 El guardia de la Caseta de plumas mecánicas monitoreará al visitante y en caso de duda le dirigirá al Centro a Atención Psicológica.

6.4 A la salida del visitante del Centro a Atención Psicológica, el guardia de la caseta de plumas mecánicas le dirigirá hacia la salida.

Esquematización de los pasos (proceso, gestión, operación), / fotos, imágenes, etc.

7. Diagrama de flujo

Elaboró	Revisó	Autorizó
C.FRANCISCO JAVIER SALGADO AGUAS GERENTE DE SEGURIDAD	L.A. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL

Procedimiento para Control y Acceso a CAP

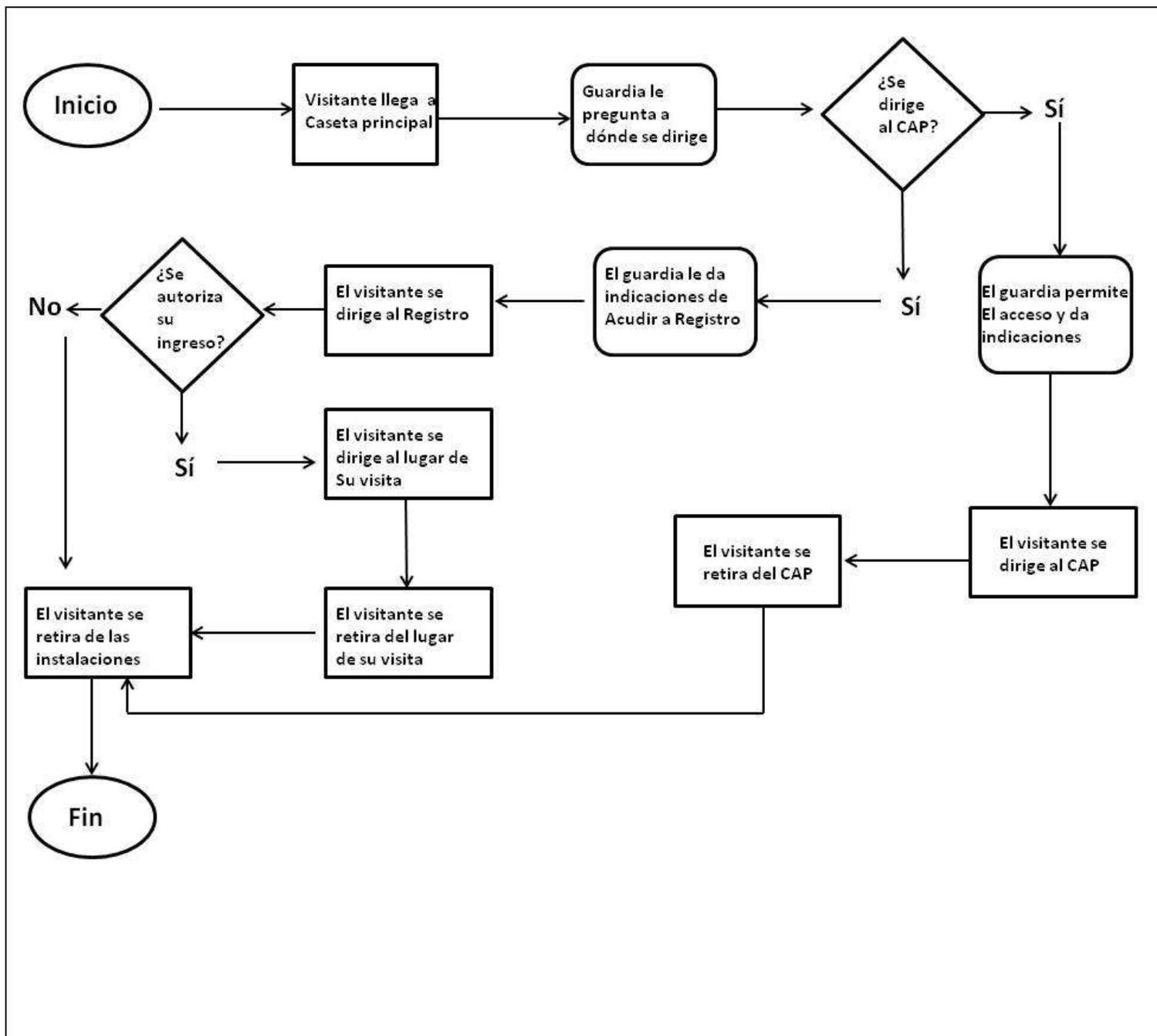
SERVICIO DE
SEGURIDAD

Vigente a partir de:
ENERO 2021

Clave: **CEMA-PR-CAP-CA-01**

Versión: **1.0**

Página 3 de 4



Elaboró

C.FRANCISCO JAVIER SALGADO AGUAS
GERENTE DE SEGURIDAD

Revisó

L.A. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ
COORDINADORA DE CALIDAD

Autorizó

DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS
DIRECTORA GENERAL

Procedimiento para Control y Acceso a CAP

SERVICIO DE SEGURIDAD	Vigente a partir de: ENERO 2021	Clave: CEMA-PR-CAP-CA-01
	Versión: 1.0	Página 4 de 4

8. Resultado deseado / Entregables

Establecer un adecuado control y canalización de todos los visitantes del Centro a Atención Psicológica

9. Indicador (es)

Hacer referencia al resultado programado.

Este procedimiento no tiene indicador relacionado.

Indicador	Descripción	Factor	Formula	Frecuencia	Meta

Elaboró	Revisó	Autorizó
C.FRANCISCO JAVIER SALGADO AGUAS GERENTE DE SEGURIDAD	L.A. ROSA ANGÉLICA BEJARANO LÓPEZ COORDINADORA DE CALIDAD	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL